NUORISOSÄÄTIÖ
NUORISOASUNTOJEN ISÄNNÖINTI OY

Vikailmoituksen tekeminen

Vuokranantajana teemme kaikkemme, että kiinteistössä on hyvä asua. Asukkailla on iso rooli tässä asiassa. Ilman asukkaiden tekemiä vikailmoituksia ei vuokranantaja tiedä asunnossa tai kiinteistössä esiin tulleita vikoja. Muista katsoa ***vastuunjakotaulukosta*** kenelle mahdollinen vika kuuluu korjattavaksi ennen kuin teet vikailmoituksen.

Kiireelliset viat

Kiireellisissä tapauksissa, kuten vesivuodoissa tai sähkökatkoissa, ota suoraan yhteyttä oman talosi huoltoyhtiöön. Huoltoyhtiön yhteystiedot löydät rappukäytävän ilmoitustaululta tai Nuorisosäätiön verkkosivuilta.

Vaiheittaiset ohjeet vikailmoituksen tekemiseen

1. **Siirry vikailmoituslomakkeelle:**
   - Avaa verkkoselain ja siirry ***Nuorisosäätiön Asukkaalle-sivulle.***
   - Sivulta löydät linkin sähköiseen vikailmoituslomakkeeseen.

2. **Täytä lomakkeen tiedot:**
   - **Asunnon tiedot:** Kirjoita osoitteesi ja huoneiston numero.
   - **Yhteystiedot:** Anna nimesi, puhelinnumerosi ja sähköpostiosoitteesi.
   - **Vian valinta:** Muista valita oikea vaihe vikaa tehdessä.
     1. Vikailmoitus huoneisto (Vain sinun asuntoosi kohdistuva vika)
     2. Vikailmoitus yleiset tilat (muista kuvata tarkempaan kuvaan selkeästi missä yleisessä tilassa vika on esimerkiksi: Sauna, A-rapun ulko-ovi, 4-kerros käytävän ikkuna, jonka jälkeen kerro ja kuvaile vika tai ongelma mahdollisimman tarkasti
   - **Liitteet:** Liittää kuvia tai asiakirjoja, jotka auttavat vian selvittämisessä.

3. **Lähetä ilmoitus:**
   - Tarkista antamasi tiedot ja lähetä lomake

4. **Seuraa ilmoituksen käsittelyä:**
   - Vikailmoituksesi ohjautuu automaattisesti oikealle taholle käsiteltäväksi. Saat tästä kuittauksen sähköpostiisi.
   - Tarvittaessa sinuun otetaan yhteyttä lisätietojen saamiseksi tai korjaustoimenpiteiden sopimiseksi.
   - Kun vika on korjattu, tai siihen on tilattu erillinen urakoitsija tekemään korjausta, saat kuittauksen, että ilmoitus on käsitelty

"Joidenkin vikojen korjaaminen saattaa kestää useita päiviä. Tämä johtuu usein siitä, että urakoitsijan on esimerkiksi tilattava varaosa maahantuojalta, ja sen toimitus vie aikaa. Pyydämme siksi kärsivällisyyttäsi."

NUORISOSÄÄTIÖ
NUORISOASUNTOJEN ISÄNNÖINTI OY

Submitting a Fault Report

As the landlord, we do our utmost to ensure that the property is a comfortable place to live. Tenants play a key role in this effort. Without fault reports submitted by tenants, the landlord is unaware of issues that may arise in the apartment or property. Please remember to check the ***responsibility chart*** to see who is responsible for fixing the issue before submitting a fault report.

Urgent Faults

In urgent cases, such as water leaks or power outages, please contact your building's maintenance company directly. The contact details for the maintenance company can be found on the notice board in your stairwell or on Nuorisosäätiö's website.

Step-by-Step Instructions for Submitting a Fault Report

1. **Go to the Fault Report Form:**
   - Open your web browser and go to ***Nuorisosäätiö's "For Tenants" page.***
   - On the page, you will find a link to the electronic fault report form.

2. **Fill in the Form:**
   - **Apartment details:** Enter your address and apartment number.
   - **Contact details:** Provide your name, phone number, and email address.
   - **Type of fault:** Be sure to select the correct category when submitting the fault.
     1. Fault in the apartment (an issue only affecting your own apartment)
     2. Fault in common areas (be sure to describe clearly where in the common area the fault is, for example: sauna, exterior door of stairwell A, window in the 4th floor corridor. Then describe the issue or problem in as much detail as possible.)
   - **Attachments:** Attach any photos or documents that may help in identifying the issue.

3. **Submit the Report:**
   - Review the information you provided and submit the form.

4. **Follow the Processing of the Report:**
   - Your fault report will be automatically directed to the appropriate party for processing. You will receive a confirmation email.
   - If necessary, you will be contacted for additional information or to schedule repair work.
   - Once the fault has been repaired or a contractor has been assigned to handle it, you will receive a confirmation that the report has been processed.

"Some repairs may take several days to complete. This is often because a contractor may need to order a spare part from an importer, which can take time to deliver. We kindly ask for your patience in such cases."